

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /Н.И. Ларионова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

17.02.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.2.5 Финансовое право

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Управление и экономика в государственном и
муниципальном секторе

Курс 3
Семестр 5

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	18	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	36	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	54	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	90	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	5	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составили:

заведующий кафедрой с ученой степенью кандидата наук	УиП	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)
доцент с ученой степенью	УиП	СОГЛАСОВАНО	Е.Е. Смирнова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра управления и права

(наименование кафедры)			
17.02.2022	протокол №	6	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	С.В. Краснова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Бризецкая Ольга Александровна, Начальник Управления государственной
гражданской службы, кадров и государственных наград Главы Республики Марий Эл

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 17.02.2022 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-6 Способен применять основные экономические и правовые методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК 6.1 Ориентируется в нормах финансового законодательства и обоснованно на них ссылается.	<p>знания: норм финансового законодательства при принятии управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> <p>умения: ориентироваться в нормах финансового законодательства при принятии управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> <p>навыки: применять нормы финансового законодательства при принятии управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>
	ПК 6.2 Пользуется знаниями о правовом, экономическом и административном регулировании земельных и имущественных отношений территории.	<p>знания: правового, экономического и административного регулирования земельных и имущественных отношений территории</p> <p>умения: применения знаний о правовом, экономическом и административном регулировании земельных и имущественных отношений территории.</p> <p>навыки: пользоваться знаниями о правовом, экономическом и административном регулировании земельных и имущественных отношений территории.</p>
	ПК 6.3 Формулирует обоснованные выводы по результатам информации, полученной в результате проведения финансово-хозяйственного анализа	<p>знания: методов финансово-хозяйственного анализа</p> <p>умения: делать выводы по результатам проведенного финансово-хозяйственного анализа</p> <p>навыки: формулирования обоснованных выводов по результатам информации, полученной в результате проведения финансово-хозяйственного анализа</p>

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих практик: Производственная практика. Организационно-управленческая практика (рассредоточенная) (ПК-6), Производственная практика. Организационно-управленческая практика (ПК-6)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Управление государственным и муниципальным имуществом, земельными и водными ресурсами (ПК-6), Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных предприятий (ПК-6), Управление ЖКХ (ПК-6); практиках: Преддипломная практика (ПК-6); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-6)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, классическая лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Теоретические основы финансового права	69	ПК-6
Лекция. Финансовое право как отрасль российского права	2	
Практическое занятие. Финансовое право как отрасль российского права	4	
Лекция. Финансово-правовые нормы и правоотношения	2	
Практическое занятие. Финансово-правовые нормы и правоотношения	4	
Лекция. Финансовый контроль	2	
Практическое занятие. Финансовый контроль	4	
Лекция. Финансово-правовая ответственность	2	
Практическое занятие. Финансово-правовая ответственность	4	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, подготовка к текущему контролю, изучение нормативно-правовых актов, дополнительного материала.	45	
Подотрасли и институты финансового права	75	ПК-6
Лекция. Основы бюджетного права	2	
Практическое занятие. Основы бюджетного права	4	
Лекция. Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов и расходов	2	
Практическое занятие. Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов и расходов	4	

Лекция. Государственный и муниципальный кредит. Управление государственным долгом	2
Практическое занятие. Государственный и муниципальный кредит. Управление государственным долгом	4
Лекция. Эмиссионное право. Правовые основы эмиссии. Денежное обращение	2
Практическое занятие. Эмиссионное право. Правовые основы эмиссии. Денежное обращение	4
Лекция. Основы налогового права	2
Практическое занятие. Основы налогового права	4
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, подготовка к текущему контролю, изучение нормативно-правовых актов, дополнительного материала.	45
Иная контактная работа:	0
Подготовка к экзамену	30
Проведение экзамена	6

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины "Финансовое право" рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания по дисциплине "Финансовое право", концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации.

Подготовка к занятиям семинарского типа включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины "Финансовое право".

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины "Финансовое право", оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины "Финансовое право", к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Условия аттестации приведены в технологической карте, входящей в состав рабочей программы дисциплины "Финансовое право".

Формой промежуточной аттестации по дисциплине "Финансовое право" является экзамен.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Евстигнеев, Евгений Николаевич. Финансовое право [Текст] : [учеб. пособие по специальности 080401 "Товароведение и экспертиза товаров"] / Е. Н. Евстигнеев, Н. Г. Викторова. Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2011. - 270 с. ISBN 978-5-49807-927-1. Экземпляры: всего 20.	20
2.	Эриашвили, Нодари Дарчоевич. Финансовое право [Текст] : [учебник для студентов вузов по специальности 030501 "Юриспруденция"; по научной специальности 12.00.14 "Административное право; финансовое право"] / Н. Д. Эриашвили; Моск. ун-т МВД России. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: ЮНИТИ/UNITYЗакон и право, 2011. - 574 с. ISBN 978-5-238-01416-6. Экземпляры: всего 5.	5
3.	Бюджетное право [Текст] : учеб. пособие для вузов / [Н. Д. Эриашвили, О. В. Старовойтова, Д. А. Ремиханова и др.] ; под ред. А. М. Никитина ; Фонд содействия правоохран. органам "Закон и право". М.: ЮНИТИ, 2001. - 463 с. ISBN 5-238-00316-1. Экземпляры: всего 12.	12
4.	Налоговое право [Текст] : [учеб. пособие для вузов по специальности 030501 "Юриспруденция"] / О. В. Курбатова [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка, И. Ш. Килясханова; Моск. ун-т МВД России. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 271 с. ISBN 978-5-238-01266-7. Экземпляры: всего 50.	50
5.	Нешиной, Анатолий Семенович. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] / А. С. Нешиной. Москва: Дашков и К, 2017. - 312 с. ISBN 978-5-394-02215-9.	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=93432
6.	Курченко, Л. Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Ф. Курченко. Москва: Дашков и К, 2016. - 252 с. ISBN 978-5-394-01302-7.	https://e.lanbook.com/book/93307
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	412 (I)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X2511 N (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом	отлично

	обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения	
--	--	--

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Финансовое право – это:

- А) совокупность нормативно-правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере финансовой деятельности государства;
- Б) система правовых норм, регулирующих отношения в сфере финансовой деятельности государства;
- В) система научных взглядов на правоприменительную практику в сфере финансовой деятельности государства.

2. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований – это:

- А) деятельность по взиманию налогов и сборов;
- Б) деятельность по финансированию и кредитованию за счет средств бюджета;
- В) деятельность по сбору, распределению и использованию фондов денежных средств для решения задач и функций государства и муниципальных образований.

3. Предмет финансового права:

- А) отношения по поводу оборота денежных средств;
- Б) отношения по поводу формирования, распределения и использования централизованных и децентрализованных фондов денежных средств;
- В) научные представления по вопросам финансовой деятельности.

4. Принцип финансового права, заключающийся в неукоснительном следовании и соблюдении финансового законодательства – это принцип:

- А) ответственности;
- Б) законности;

В) планомерности;

Г) финансового контроля.

5. Финансовые правоотношения – это:

А) денежные отношения, возникающие в сфере финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления;

Б) общественные отношения властного имущественного характера в сфере экономики;

В) общественные отношения, возникающие в сфере финансовой деятельности государства по поводу формирования и использования централизованных и децентрализованных фондов денежных средств.

6. Классификация финансового контроля по времени его проведения:

А) предварительный, текущий и последующий;

Б) государственный, муниципальный, внутрихозяйственный, аудиторский;

В) плановый, внеплановый.

7. Основной формой финансового контроля, которая имеет целью установить степень финансовой законности на каком-либо объекте, является:

А) ревизия;

Б) обследование;

В) анализ.

8. Укажите признаки финансового правонарушения:

А) противоестественность;

Б) виновность;

В) наказуемость;

Г) общественная опасность.

9. К карательным финансово-правовым санкциям относится:

А) арест;

Б) пени;

В) взыскание недоимки;

Г) штраф.

10. Бюджетный процесс – это:

А) деятельность органов бюджетного контроля и надзора по выявлению бюджетных правонарушений и взысканию причиненного ущерба;

Б) деятельность органов государственной власти и местного самоуправления и участников бюджетного процесса, регламентированная бюджетным законодательством, по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджетов, а также контролю за составлением,

рассмотрением и исполнением бюджетов;

В) деятельность органов местного самоуправления по контролю за формированием, расходованием и использованием фондов денежных средств.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Финансовая система, ее структура и развитие в Российской Федерации на современном этапе.
2. Понятие и методы финансовой деятельности государства.
3. Понятие и виды финансово-правовых актов.
4. Понятие и предмет финансового права, основные особенности финансового права как отрасли права.
5. Система и источники финансового права.
6. Понятие и виды финансово-правовых норм.
7. Финансовые правоотношения: понятие, особенности и виды.
8. Субъекты финансового права. Порядок защиты прав и законных интересов субъектов финансовых правоотношений.
9. Санкции, применяемые за нарушение норм финансового права, их особенности и виды.
10. Понятие и значение финансового контроля.
11. Виды и органы финансового контроля.
12. Налоговые правонарушения и ответственность за них.
13. Ведомственный и внутрихозяйственный (внутренний) финансовый контроль.
14. Методы финансового контроля. Акт ревизии.
15. Понятие и роль государственного и местного бюджета.
16. Понятие и предмет бюджетного права, его источники.
17. Бюджетные правоотношения. Субъекты бюджетных правоотношений.
18. Бюджетная система и бюджетное устройство в Российской Федерации.
19. Формы финансовой помощи бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований.
20. Понятие бюджетного процесса, его стадии, финансовый (бюджетный) год, бюджетная классификация.
21. Порядок составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета России.
22. Порядок исполнения бюджета. Распорядители и получатели бюджетных средств.
23. Контроль за исполнением бюджета. Отчет об исполнении бюджета.
24. Федеральные и территориальные внебюджетные фонды.
25. Понятие и система государственных и муниципальных доходов.

26. Понятие, юридические особенности и роль налогов.
27. Система налогов и сборов. Порядок установления налоговых платежей.
28. Налоговое право и налоговое правоотношение.
29. Источники налогового права.
30. Основные элементы налогообложения.
31. Налоговый контроль, его формы. Налоговые проверки, их виды.
32. Понятие государственного и муниципального кредита и долга.
33. Государственные и муниципальные внутренние займы как форма государственного и муниципального долга.
34. Денежная система. Правовые основы обращения денежных знаков.
35. Валютное регулирование и валютный контроль. Органы и агенты валютного контроля, их компетенция.